

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลกุดบาก

ตามประกาศโรงพยาบาลกุดบาก

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลกุดบาก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลกุดบาก

วัน/เดือน/ปี : ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ:เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างและวัสดุทั่วไป ด้วยเงินบำรุง/UC ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

- เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างและวัสดุทั่วไป ด้วยเงินบำรุง/UC ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นางรุ่งทิวา วรอินทร์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางณภัทร มะโนคำ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส (หัวหน้า)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายอภิชัย ทิพย์คำมี)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๗ เดือน ๖.๑ พ.ศ. ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุดบาก โทร. ๐ ๔๒๗๘ ๔๐๒๑ ต่อ. ๑๐๖
ที่...สน. ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๒๖๖๖ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
เรื่อง ขอดความเห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างและขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยเงินบำรุง
โรงพยาบาล/UC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลกุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้อนุมัติจัดสรรเงินบำรุง
โรงพยาบาล/UC เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แล้วนั้น ในการนี้ โรงพยาบาลกุดบากได้ปรับ
แผนการใช้จ่ายเงินรอบ ๖ เดือนหลัง การใช้จ่ายเงินบำรุง/UC ของโรงพยาบาล โดยเป็นไปตามแผนรายได้ค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นจริงในสถานการณ์ปัจจุบันการใช้จ่ายเงินบำรุง/UC ของโรงพยาบาล

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ใน วันที่ ๒๓ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่
ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑)
(ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้
พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ง)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความ
จำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ง)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่
เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการ
เปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ
ที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
เพื่อขอความเห็นชอบ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ตามมาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ยังไม่เกิดจึงถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ กำหนดว่าให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ

ประกาศ ข้อบัญญัติและข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

๒.๒ ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้มีการประกาศเผยแพร่ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในการนี้โรงพยาบาล กุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดแนบเรียนมาพร้อมนี้)

๓. ระเบียบ / กฎหมาย

๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑

๓.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑

๓.๓ เป็นอำนาจผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดบาก ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๕๓๒๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่องการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

๔. ข้อพิจารณาและเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรด

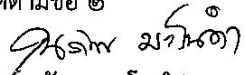
๑. เห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล/UC ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังรายละเอียดแนบ

รวมวงเงินทั้งสิ้น ๒๑,๗๒๒,๕๘๙.๖๒ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยแปดสิบเก้าบาทหกสิบสองสตางค์)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

๒. อนุมัติให้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
จำนวน ๓๔ รายการ วงเงิน ๒๑,๗๒๒,๕๘๙.๖๒ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยแปดสิบ
เก้าบาทหกสิบสองสตางค์) ในระบบเครือข่ายโรงพยาบาลกุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของโรงพยาบาลกุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
สกลนคร


(นางรุ่งทิwa วรอินทร์)
เจ้าพนักงานพัสดุ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร
-โปรดพิจารณาเห็นชอบ ตามข้อ ๑
อนุมัติตามข้อ ๒

(นางณภัทร มะโนคำ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ


(นายธนวรรษ หาญสุริย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดบาก
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แผนการจัดซื้อ/จ้าง ปีงบประมาณ 2563

ด้วยเงินบำรุง/UC โรงพยาบาล

ลำดับที่	รายการ	แผนจัดซื้อปี 2563		
1	วัสดุสำนักงาน	วงเงิน	500,000.00	บาท
2	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	วงเงิน	9,000.00	บาท
3	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	วงเงิน	520,000.00	บาท
4	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	วงเงิน	80,000.00	บาท
5	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	วงเงิน	8,400.00	บาท
6	วัสดุคอมพิวเตอร์	วงเงิน	600,000.00	บาท
7	วัสดุงานบ้านงานครัว	วงเงิน	1,500,000.00	บาท
8	วัสดุบริโภค	วงเงิน	750,000.00	บาท
9	วัสดุเครื่องแต่งกาย	วงเงิน	200,000.00	บาท
10	วัสดุก่อสร้าง	วงเงิน	80,000.00	บาท
11	วัสดุอื่น	วงเงิน	40,000.00	บาท
12	ยา	วงเงิน	7,508,365.18	บาท
13	เวชภัณฑ์มีไข้ยาและวัสดุการแพทย์	วงเงิน	3,244,130.19	บาท
14	วัสดุทันตกรรม	วงเงิน	439,610.00	บาท
15	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	วงเงิน	2,119,543.00	บาท
16	ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	วงเงิน	608,000.00	บาท
17	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	วงเงิน	85,000.00	บาท
18	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	วงเงิน	50,000.00	บาท
19	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	วงเงิน	15,000.00	บาท
20	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์การแพทย์	วงเงิน	100,000.00	บาท
21	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	วงเงิน	4,000.00	บาท
22	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น	วงเงิน	50,000.00	บาท
23	ค่าจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย	วงเงิน	308,160.00	บาท
24	ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ	วงเงิน	120,000.00	บาท
25	ค่าจ้างเหมาบริการอื่น+ค่าเช่า	วงเงิน	226,900.00	บาท

แผนการจัดซื้อ/จ้าง ปีงบประมาณ 2563

ด้วยเงินบำรุง/UC โรงพยาบาล

ลำดับที่	รายการ	แผนจัดซื้อปี 2563		
26	ค่าจ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ(Lab)	วงเงิน	900,000.00	บาท
27	ค่าเบี้ยประกันภัย	วงเงิน	79,500.00	บาท
28	ครุภัณฑ์การแพทย์	วงเงิน	475,201.25	บาท
29	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	วงเงิน	286,000.00	บาท
30	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	วงเงิน	31,000.00	บาท
31	ครุภัณฑ์สำนักงาน	วงเงิน	98,500.00	บาท
32	ครุภัณฑ์การเกษตร	วงเงิน	18,000.00	บาท
33	ครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	วงเงิน	450,000.00	บาท
34	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	วงเงิน	218,280.00	บาท
	รวมเงินทั้งสิ้น		21,722,589.62	


 (นายธนวรรษ หาญสุริย์)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดบาก