

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลกุดบาก

ตามประกาศโรงพยาบาลกุดบาก

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลกุดบาก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน :โรงพยาบาลกุดบาก

วัน/เดือน/ปี : ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

หัวข้อ: ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างและขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงิน

บำรุงโรงพยาบาล/UC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างและขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินบำรุง
โรงพยาบาล/UC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

รุ่งทิwa วรอินทร์

(นางรุ่งทิwa วรอินทร์.)

ตำแหน่ง .เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่...๒....เดือน....พ.ย.....พ.ศ..๒๕๖๓.

ผู้อนุมัติรับรอง

รังสรรค์ ดวงพุด

(.นายรังสรรค์ ดวงพุด)

ตำแหน่ง นายช่างเทคนิคชำนาญงาน
รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่. ๒....เดือน....พ.ย.....พ.ศ..๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

อภิชัย ทิพย์คำมี

(..นายอภิชัย ทิพย์คำมี....)

ตำแหน่ง...นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่. ๒ เดือน....พ.ย.....พ.ศ..๒๕๖๓

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลกุดบาก โทร. ๐ ๔๒๗๘ ๔๐๒๑ ต่อ ๑๐๑, ๑๐๒

ที่ สน. ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๕๖๗ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้างและขออนุมัติเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างด้วยเงินบำรุง
โรงพยาบาล/UC ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร

๑. เรื่องเดิม

ด้วยโรงพยาบาลกุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้อนุมัติจัดสรรเงินบำรุง
โรงพยาบาล/UC เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ เนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่
ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑)
(ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้
พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความ
จำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่
เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการและรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่งและการ
เปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณ
ที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
เพื่อขอความเห็นชอบ

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

ตามมาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ยังไม่เกิดจึงถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ กำหนดให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบข้อบังคับของผู้อื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้นๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

๒.๒ ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้มีการประกาศเผยแพร่ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการ หลังจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในการนี้โรงพยาบาล กุดบาก สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดแนบเรียนมาพร้อมนี้)

๓. ระเบียบ / กฎหมาย

- ๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑
- ๓.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑
- ๓.๓ เป็นอำนาจผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุดบาก ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสกลนคร ตามคำสั่งจังหวัดสกลนคร ที่ ๔๒๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และส่วนกลาง และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด

๔. ข้อพิจารณาและเสนอ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรด
๑. เห็นชอบแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาล/UC ในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังรายละเอียดแนบ
- รวมวงเงินทั้งสิ้น ๒๒,๓๒๗,๓๙๐.๒๓ บาท (ยี่สิบสองล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบสามสตางค์)

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”

แผนการจัดซื้อ/จ้าง ปีงบประมาณ 2564

จ่ายเงินบำรุง/UC โรงพยาบาล

ลำดับที่	รายการ	แผนจัดซื้อ ปี 2564		
1	วัสดุสำนักงาน	วงเงิน	500,000.00	บาท
2	วัสดุก่อสร้าง	วงเงิน	80,000.00	บาท
3	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	วงเงิน	80,000.00	บาท
4	วัสดุอื่น	วงเงิน	60,000.00	บาท
5	วัสดุเครื่องแต่งกาย	วงเงิน	200,000.00	บาท
6	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	วงเงิน	500,000.00	บาท
7	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	วงเงิน	8,000.00	บาท
8	วัสดุงานบ้านงานครัว	วงเงิน	1,500,000.00	บาท
9	วัสดุคอมพิวเตอร์	วงเงิน	600,000.00	บาท
10	ยา	วงเงิน	7,363,375.23	บาท
11	วัสดุการแพทย์	วงเงิน	1,483,723.29	บาท
12	เวชภัณฑ์มีไชยา	วงเงิน	1,065,550.14	บาท
13	วัสดุเภสัชกรรม	วงเงิน	384,650.00	บาท
14	กายอุปกรณ์	วงเงิน	71,400.00	บาท
15	วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	วงเงิน	2,493,377.00	บาท
16	วัสดุเครื่องบริโภค	วงเงิน	450,000.00	บาท
17	วัสดุทันตกรรม	วงเงิน	144,978.00	บาท
18	ครุภัณฑ์สำนักงาน	วงเงิน	81,000.00	บาท
19	ครุภัณฑ์อื่น	วงเงิน	35,900.00	บาท
20	ครุภัณฑ์การแพทย์	วงเงิน	210,900.00	บาท
21	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	วงเงิน	260,000.00	บาท
22	ครุภัณฑ์การแพทย์ต่ำกว่าเกณฑ์	วงเงิน	103,916.40	บาท
23	ครุภัณฑ์สำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์	วงเงิน	197,990.00	บาท
24	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวต่ำกว่าเกณฑ์	วงเงิน	35,100.00	บาท
25	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าต่ำกว่าเกณฑ์	วงเงิน	2,640.00	บาท
26	ครุภัณฑ์อื่น (ต่ำกว่าเกณฑ์)	วงเงิน	6,450.00	บาท

แผนการจัดซื้อ/จ้าง ปีงบประมาณ 2564

ด้วยเงินบำรุง/UC โรงพยาบาล

ลำดับที่	รายการ	แผนจัดซื้อ ปี 2564		
27	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(ต่ำกว่าเกณฑ์)	วงเงิน	134,900.00	บาท
28	จ้างเหมาบริการอื่น+ค่าเช่า	วงเงิน	714,850.80	บาท
29	จ้างเหมาบริการสื่อสาร โทรคมนาคม	วงเงิน	218,280.00	บาท
30	จ้างรักษาความปลอดภัย	วงเงิน	308,160.00	บาท
31	จ้างเหมาเก็บขนและกำจัดขยะติดเชื้อ	วงเงิน	150,000.00	บาท
32	สิ่งก่อสร้าง	วงเงิน	800,000.00	บาท
33	ค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการ	วงเงิน	1,055,000.00	บาท
34	ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	วงเงิน	322,000.00	บาท
35	ซ่อมแซมบ้านพัก	วงเงิน	50,000.00	บาท
36	ซ่อมแซมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	วงเงิน	35,000.00	บาท
37	ซ่อมแซมครุภัณฑ์การแพทย์	วงเงิน	185,000.00	บาท
38	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	วงเงิน	60,000.00	บาท
39	ซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน	วงเงิน	55,000.00	บาท
40	ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	วงเงิน	10,000.00	บาท
41	ซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น	วงเงิน	126,000.00	บาท
42	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	วงเงิน	200,000.00	บาท
43	ค่าเบี้ยประกันภัย	วงเงิน	80,000.00	บาท
44	สมทบเงินบำรุงร้อยละ 70	วงเงิน	8,165.77	บาท
	รวมเงินทั้งสิ้น		22,431,306.63	บาท


(นางรุ่งทิwa วรอินทร์)
เจ้าพนักงานพัสดุ


(นายชนวรรัช หาญสุริย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกุศบาก