

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลกุดบาก

ตามประกาศโรงพยาบาลกุดบาก

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลกุดบาก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป .โรงพยาบาลกุดบาก.....

วัน/เดือน/ปี : ...๑๓..มีนาคม ๒๕๖๓.....

หัวข้อ: ขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกุดบาก (STRONG) ของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสและเผยแพร่กิจกรรมกลุ่มผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ขออนุญาตจัดตั้งกลุ่มชมรมจริยธรรมโรงพยาบาลกุดบาก (STRONG) ของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสและเผยแพร่กิจกรรมกลุ่มผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน

Link ภายนอก: ..... ไม่มี

หมายเหตุ: .....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

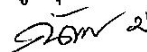


(นางณภัทร มะโนคำ.....)

ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส.....

วันที่...๑๓.....เดือน...มี...ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางณภัทร มะโนคำ...)

ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส.. (หัวหน้า)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่...๑๓.....เดือน...มี...ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

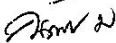
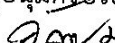



(..นายอภิชัย ทิพย์คำมี....)

ตำแหน่ง...นักวิชาการคอมพิวเตอร์.....

วันที่...๑๓.....เดือน...มี...ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลกุดบาก  
ตามประกาศโรงพยาบาลกุดบาก  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการโรงพยาบาลกุดบาก

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป .โรงพยาบาลกุดบาก..... วัน/เดือน/ปี : ...๑๓..มีนาคม ๒๕๖๓..... หัวข้อ: ขออนุญาตเผยแพร่กิจกรรมการรวมของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสและเผยแพร่กิจกรรมกลุ่มผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน..... รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ขออนุญาตเผยแพร่กิจกรรมการรวมของเจ้าหน้าที่เพื่อการบริหารงานที่โปร่งใสและเผยแพร่กิจกรรมกลุ่มผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน Link ภายนอก: ..... ไม่มี หมายเหตุ: ..... ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางณภัทร มะโนคำ.....) ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส..... วันที่...๑๓.....เดือน.....มี..ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางณภัทร มะโนคำ...) ตำแหน่ง ..เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส.. (หัวหน้า) หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่...๑๓.....เดือน.....มี..ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (..นายอภิชัย ทิพย์คำมี....) ตำแหน่ง...นักวิชาการคอมพิวเตอร์..... วันที่...๑๓.....เดือน.....มี..ค..พ.ศ..๒๕๖๓.....	